

ZAMAWIAJĄCY

Gmina i Miasto Pызdry
ul. Taczanowskiego 1
62-310 Pызdry
telefon (0-63) 2768333
fax : (0-63) 2768333 wew.121
e – mail: zp@pyzdry.pl

Zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

**„ Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów kl. I-III szkół podstawowych
w Gminie Pызdry ”**

TREŚĆ FORMULARZA SIWZ ZATWIERDZONO
W DNIU 14.01.2011r.

/-/ podpisał Krzysztof Strużyński

.....

pieczęć i podpis kierownika jednostki

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina i Miasto Pyzdry

ul. Taczanowskiego 1

62-310 Pyzdry

tel. (063) 2768-333, 2768-334

fax. (063) 2768-333

e-mail: zp@pyzdry.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia niższej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224 poz. 1796).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa edukacyjna dla uczniów Samorządowej Szkoły Podstawowej w Pyzdrach, Samorządowej Szkoły Podstawowej w Lisewie, Samorządowej Szkoły Podstawowej w Górnych Gradach, Samorządowej Szkole Podstawowej we Wrąbczynkowskich Holendrach oraz Samorządowej Szkoły Podstawowej w Pietrzykowie w ramach realizacji projektu Indywidualizacja procesu nauczania w klasach I-III szkół podstawowych realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - poddziałanie 9.1.2. - Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z

grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych. Celem głównym jest wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów, poprzez indywidualizację procesu dydaktyczno - wychowawczego w klasach I-III, zmniejszenie dysproporcji w osiągnięciach edukacyjnych oraz wpływ na podniesienie jakości poziomu kształcenia co spowoduje wzrost umiejętności praktycznych uczniów, pokonanie trudności w nauce, wzrost u uczniów pewności siebie, nabywanie umiejętności planowania i zagospodarowania czasu wolnego, prawidłowe funkcjonowanie w środowisku rówieśniczym, umiejętne korzystanie z gier i programów komputerowych, poznanie z innej strony matematyki, poprawę wyników nauczania i wyników sprawdzianu kompetencji po kl III. Prowadzący zajęcia pozalekcyjne będzie odpowiadał za przygotowanie, realizację i dokumentację zajęć dodatkowych dla uczniów, działania dostosowywane będą do potrzeb uczniów, w ramach zajęć wyrównawczych. Prowadzenie zajęć dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym zagrożonych ryzykiem dysleksji, zajęć logopedycznych korygujące wady wymowy oraz prowadzenie gimnastyki korekcyjnej dla dzieci z wadami postaw mającej na celu usprawnienie motoryki uczestników. A także prowadzenie zajęć rozwijających zainteresowania uczniów uzdolnionych z uwzględnieniem zajęć z przedmiotów matematyczno - przyrodniczych.

Obowiązki prowadzącego zajęcia pozalekcyjne

- a) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (podział godzin w zależności od części), w terminie maksymalnym do 31 maja 2012 (w grupie minimum 4 uczestników lub indywidualnie zajęcia logopedyczne), zgodnie z projektem.
- b) dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych (kart czasu pracy, dzienników zajęć, list obecności)
- c) pomoc dyrektorowi szkoły w której prowadzone są zajęcia w przygotowywaniu sprawozdań miesięcznych z realizacji zajęć poprzez sporządzanie sprawozdań.

Zamówienie obejmuje prowadzenie, zgodnie z opracowanymi przez zespoły nauczycielskie programami indywidualizacji, niżej wymienionych zajęć:

Zadanie I - miejsce wykonania usługi - Samorządowa Szkoła Podstawowa w Pyzdrach:

1. zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w wymiarze - 300 godzin – 6 grup (razem 62 osoby)
2. zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych – 250 godzin- 5 grup (razem 29 osób)
3. gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy – 200 godzin – 4 grupy (razem 68 osób)
4. zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych w kierunku

matematyczno - przyrodniczym – 200 godzin – 4 grupy (razem 40 osób)

Zadanie II- miejsce wykonania usługi - Samorządowa Szkoła Podstawowa w Lisewie:

1. zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w wymiarze - 90 godzin – 3 grupy (razem 14 osób)
2. zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych – 30 godz. - 1 grupa (razem 9 osób)
3. zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy – 60 godzin – (11 osób)
4. gimnastyka korekcyjna dla dzieci z wadami postawy – 30 godzin – (9 osób)
5. zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych w kierunku matematyczno - przyrodniczym – 30 godzin – 1 grupa (14 osób)
6. zajęcia rozwijające zdolności w kierunku polonistycznym – 30 godzin – 1 grupa (10 osób)
7. zajęcia rozwijające zdolności artystyczne – 30 godzin – 1 grupa (7 osób)
8. zajęcia rozwijające zdolności muzyczne – 30 godzin – 1 grupa (7 osób)

Zadanie III - miejsce wykonania usługi - Samorządowa Szkoła Podstawowa w Górnych Grądach:

1. zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w wymiarze - 90 godzin – 3 grupy (razem 17 osób)
2. zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych – 90 godz. - 3 grupy (razem 13 osób)
3. zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy – 30 godzin – (4 osoby)
4. zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia sportowe – 60godzin – 2 grupy (razem 18 osób)
5. zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia artystyczne – 60 godzin – 1 grupa (18 osób)

Zadanie IV - miejsce wykonania usługi - Samorządowa Szkoła Podstawowa we Wrąbczynkowskich Holendrach :

1. zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy – 90 godzin – (4 osoby)
2. zajęcia socjoterapeutyczne dla dzieci z zaburzeniami komunikacji społecznej – 60 godzin – 2 grupy (7 osób)
3. zajęcia korekcyjno - kompensacyjne – 60 godzin –2 grupy (razem 8 osób)
4. zajęcia rozwijające zdolności matematyczno - przyrodnicze – 30 godzin – (7 osób)
5. zajęcia rozwijające zdolności polonistyczne – 30 godzin – (7 osób)

Zadanie V- miejsce wykonania usługi - Samorządowa Szkoła Podstawowa w Pietrzykowie

1. zajęcia dla dzieci ze specjalnymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji w wymiarze - 30 godzin –1 grupa (11 osób)
2. zajęcia dla dzieci z trudnościami w zdobywaniu umiejętności matematycznych – 60 godz – 2 grupy (razem 18 osób)
3. zajęcia logopedyczne dla dzieci z zaburzeniami rozwoju mowy – 60 godzin (15 osób)
4. zajęcia socjoterapeutyczne dla dzieci z zaburzeniami komunikacji społecznej – 60 godzin 2 grupy (razem 23 osoby)
5. zajęcia rozwijające zdolności plastyczne – 60 godzin – 2 grupy (razem 23 osoby)
6. zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych – zajęcia sportowe – 60 godzin – 2 grupy (razem 23 osoby)

Wspólny Słownik Zamówień

CPV – 80000000-4

IV. Termin wykonania zamówienia.

- data zakończenia:

SP w Pyzdrach do	dn. 31.05.2012r.
SP w Lisewie do	dn. 31.05.2011r.
SP w Górnych Grądach do	dn. 31.05.2011r
SP w Wrąbczynkowskich Holendrach do	dn. 31.05.2011r
SP w Pietrzykowie do	dn. 31.05.2011r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

Złożenie Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

2. Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia,

Wykonawcy poszczególnych zadań muszą spełnić następujące wymogi:

a) Każdy wykonawca usługi powinien posiadać stopień awansu zawodowego minimum nauczyciela kontraktowego.

b) Wykonawcy poszczególnych zadań muszą spełniać następujące wymogi dotyczące wykształcenia:

Zadanie I.1. - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I – III szkoły podstawowej oraz studia podyplomowe - terapia pedagogiczna

Zadanie I.2., I.4. - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I – III szkoły podstawowej

Zadanie I.3. - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie wychowania fizycznego i uprawnienia do prowadzenia gimnastyki korekcyjnej

Zadanie II.1., II.2., II.5., II.6., II.7., - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I – III szkoły podstawowej

Zadanie II.3., wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz studia podyplomowe w zakresie logopedii

Zadanie II.4., - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym i studia podyplomowe z wychowania fizycznego i gimnastyka korekcyjno – kompensacyjna

Zadanie II.8., wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej i sztuka

Zadanie III.1., III.2., III.5., - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I – III szkoły podstawowej

Zadanie III.3., wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz studia podyplomowe w zakresie logopedii

Zadanie III.4., - wykształcenie wyższe lub wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym w zakresie wychowania fizycznego

Zadanie IV.1., wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz studia podyplomowe w zakresie logopedii

Zadanie IV.2., wykształcenie wyższe magisterskie - psychologia

Zadanie IV.3., wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym

dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej i terapia pedagogiczna

Zadanie IV.4., IV.5., wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I-III szkoły podstawowej

Zadanie V.1., - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I – III szkoły podstawowej oraz studia podyplomowe -terapia pedagogiczna

Zadanie V.2., - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I – III szkoły podstawowej

Zadanie V.3., wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym oraz studia podyplomowe w zakresie logopedii

Zadanie V.4., wykształcenie wyższe magisterskie -psychologia i pedagogika ogólna lub opiekuńczo – wychowawcza

Zadanie V.5.,V.6., - wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym dającym kwalifikacje do nauczania w klasach I – III szkoły podstawowej

- 3. Warunek dotyczący, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

Wykonawca w celu potwierdzenia dysponowania osobami zdolnymi do wykonania danego zadania w zamówieniu musi wykazać, że dysponuje zespołem zdolnym do realizacji zamówienia, a w szczególności osobami posiadającymi kwalifikacje wymienione w pkt V.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia wypełniony wg załącznika nr 4 do SIWZ.

- 4. Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

Złożenie Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 1

- 5. Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujący dokument:**

Złożenie Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2

Ocena spełnienia przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w

oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą oświadczeniach lub dokumentach opisanych na zasadzie: **spełnia/nie spełnia**.

Nie spełnienie choćby jednego z warunków wymaganych od Wykonawców skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi i wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załączonego wzoru – **załącznik nr 3**);
 - b) wykazu osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - c) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załączonego wzoru – **załącznik nr 3**);

Oświadczenia i formularz oferty winny być podpisane przez wykonawcę lub osoby występujące w jego imieniu zgodnie z przepisami prawa. W przypadku działania przez pełnomocnika firmy do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.

Wszystkie wymienione wyżej dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę.

VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia, oraz informacje przekazywane będą w formie: pisemnej, faksem (nr 063 2768 333) lub drogą elektroniczną (zp@pyzdry.pl). Przy czym zawsze jest dopuszczalna forma pisemna.
 2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują dokumenty o których mowa w pkt. 1, faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 3. Korespondencję należy kierować na adres:
Urząd Miejski w Pyzdrach
ul. Taczanowskiego 1
62-310 Pyzdry
- Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Aleksander Ciesielski, Hanna Frątczak
Urząd Miejski w Pyzdrach
ul. Taczanowskiego 1, pokój nr 16, tel. (063) 2768 – 333, wew. 116
od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ do 15⁰⁰

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. W przypadku gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia:

- Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 4. Każda zapisana strona oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami powinna być kolejno ponumerowana.
 5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie błędnego tekstu (przekreślone), parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 6. Ofertę należy złożyć na druku „OFERTA”- załącznik nr 1 do SIWZ, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.
 7. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.
 8. Wykonawca może zastrzec, że określone informacje zawarte w ofercie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje podlegające zastrzeżeniom powinny być wyodrębnione i zamieszczone w załączniku do oferty.
 9. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej i nie prześwietlonej kopercie. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy oraz w napis :
„oferta - Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów kl. I-III szkół podstawowych w Gminie Pyzdry ”
oraz
„nie otwierać przed 24.01.2011 r. godz. 9⁰⁰”
 10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 12. Oferta złożona po terminie przewidzianym na składanie ofert zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.
 13. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres.
 14. Wszystkie dokumenty do oferty winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. opatrzonej adnotacją „za zgodność z

oryginałem”, podpisem z imienną pieczętką wykonawcy / pełnomocnika wykonawcy

XI. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać osobiście, lub pocztą - decyduje data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego- w zaklejonych nieprzeźroczystych kopertach w Urzędzie Miejskim w Pyzdrach, ul. Taczanowskiego 1, do dnia 24.01.2011 r. do godz. 8³⁰

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. 24.01.2011r. o godz. 9⁰⁰ w Urzędzie Miejskim w Pyzdrach,

XIII. Opis sposobu obliczania ceny, opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą mogą być prowadzone **wyłącznie w PLN** (polski złoty);
- 2) Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym (załącznik nr 1), należy przedstawić cenę brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 3) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- 4) Cena musi być podana w ujęciu za godzinę zajęć oraz w ujęciu za całe zamówienie lub – jeśli jest to oferta częściowa – za każde zadanie, którego dotyczy oferta
- 5) Ceny zaproponowane w ofercie na formularzu cenowo - ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ będą wiążące i traktowane jako załącznik do umowy. Ceny zaproponowane w ofercie nie mogą być zmienione przez okres obowiązywania umowy.
- 6) Oferty na poszczególne zadania będą oceniane oddzielnie. W ofercie należy rozpisać każde zadanie oddzielnie.

2. Oferty będą oceniane w oparciu o następujące kryterium.

Lp.	Nazwa kryterium	waga
1.	cena	100%

3. Sposób obliczenia wartości punktowej kryteriów:

- sposób oceny – punktowo w skali od 0 do 100 pkt ;

- liczba punktów(C) liczona będzie w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Założenie:

1. Punktacja jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium cena w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej
2. 100% (waga kryterium „Cena”) - oznacza, że w postępowaniu można uzyskać max. 100 pkt. w ramach kryterium ceny (100% ze 100 pkt.)
3. Cena ofertowa powinna być wyrażona w walucie polskiej i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne bonifikaty.
4. Ocena końcowa oferty:
Są to punkty uzyskane za kryterium wymienione w punkcie 1. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 pkt.

XIV. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Wykonawcy, który złożył wybraną ofertę, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Informacje o których mowa w pkt 1 ppkt a) zostaną zamieszczone na stronie internetowej i wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty jeżeli zawiadomienie zostało przesłane za pomocą faksu albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób (np. pocztą).

Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli:
 - a) w postępowaniu złożono jedną ofertę,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty,
 - c) z postępowania nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako konsorcjum wówczas Wykonawcy ci zobowiązani będą do przedstawienia umowy konsorcjum przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, z której wynikać będzie, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - b) wskazanie osoby pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia,
 - d) stwierdzenie solidarnej odpowiedzialności każdego członka konsorcjum wobec Zamawiającego, w trakcie realizacji zamówienia jak i z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji.
8. W przypadku wybrania oferty Wykonawcy zamierzającego realizować zamówienie z udziałem podwykonawców wówczas wybrany wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kopii umów z podwykonawcami z zachowaniem przepisu art.647¹ §2 kodeksu cywilnego, z których wynikać będzie przynajmniej zakres rzeczowy i wartościowy podzlecanych prac oraz cesje wierzytelności a fakt ten zostanie opisany w zawieranej umowie o zamówienie publiczne. Powyższe dokumenty należy przekazać Zamawiającemu nie później niż 2 dni przed ustaloną datą podpisania umowy o zamówienie publiczne.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, warunki umowy.

1. Umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana zawiera się w trybie przepisów art. 139-151 ustawy.
2. O dacie zawarcia umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
3. Faktura wykonawcy za wykonaną pracę zostanie zrealizowana przelewem na konto wykonawcy w terminie do 30 dni po dostarczeniu faktury zamawiającemu.
4. Zobowiązania umowne zawarte są we wzorze umowy dołączonej do niniejszej SIWZ.
5. Możliwość wprowadzenia zmian umowy:
 - w przypadku zmian organizacyjnych stron np.: zmiana reprezentacji, adresu siedziby wykonawcy;

XVII.Środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 – 198 ustawy przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środkami ochrony prawnej są w niniejszym postępowaniu odwołanie i skarga do sądu, które mogą być wnoszone zgodnie z postanowieniami ustawy. Ponadto wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

XVIII.Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, że powyższe dokumenty należy złożyć również w formie pisemnej. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie

do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej, bez wskazania źródła zapytania.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
8. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
9. W przypadku, gdy zmiana SIWZ powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści tą informację na stronie internetowej.
10. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - a) W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - Aleksander Ciesielski – tel. 063 276 83 33 w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰.
 - b) W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
 - Hanna Frątczak - tel. 063 276 83 33 w godz.8⁰⁰-15⁰⁰

XIX. Unieważnienie przetargu.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się na podstawie art. 93 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu. Informacja ta powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

XX. Ogłoszenie wyników przetargu.

Na podstawie art. 92 ustawy zamawiający zawiadomi uczestników postępowania o wyborze najkorzystniejszej oferty. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz.1655, z późn. zm.).

XXI. Zamówienia częściowe

dopuszcza się składanie ofert częściowych

XXII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających

XXIII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXI. Załącznik do SIWZ

1. Formularz ofertowy (**załącznik nr 1**);
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych, (**załącznik nr 2**);
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia z przyczyn określonych w art. 22 ustawy r. Prawo zamówień publicznych (**załącznik nr 3**);
4. Wykaz osób które będą wykonywać zamówienie lub uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (**załącznik nr 4**)
5. Oświadczenie o wymaganych uprawnieniach (**załącznik nr 5**)
6. Projekt umowy (**załącznik nr 6**)
7. Załącznik do umowy (**załącznik nr 7**)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Przedmiot zamówienia :

Usługa polegająca na prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych, w ramach projektu: pod nazwą: „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów kl. I-III szkół podstawowych w Gminie Pyzdry”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

2. Zamawiający: Gmina i Miasto Pyzdry

3. Niniejszym przystępuję do udziału w przetargu nieograniczonym

.....

(imię i nazwisko/ nazwa firmy)

.....

(adres zamieszkania/siedziba wykonawcy)

.....

(tel /fax, adres mail)

4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia

zadanie.....*

cena oferty brutto brutto za w/w zadanie wynosi:zł

słownie..... zł

powyższa kwota wynika z następującego wyliczenia:

stawka godzinowazł x ilość godzin..... = kwota zł brutto

5. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy

6. Oświadczam, że spełniam warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń do wzoru umowy,

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 (sporządzone wg załącznika nr 4 do SIWZ).
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust.1(sporządzone wg załącznika nr 5 do SIWZ).
3. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.(sporządzone wg załącznika nr 7)
4. Ogólne informacje o wykonawcy (sporządzone wg załącznika nr 8)

.....

(podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)

- Należy wpisać numer zadania którego dotyczy oferta. W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie należy dostosować(powielić) pkt 4 do ilości zadań.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 24 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy

Numer telefonu, faksu.....

(lub pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), który mówi, że:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeśli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów;
2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków;
4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Podpis.....

Oświadczenie

Nazwa i siedziba oferenta:

.....
.....
.....

W związku z udziałem w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów kl. I-III szkół podstawowych
w Gminie Pyzdry”**

oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 9 lutego 2004 r. nr 19, poz. 177 z późn. zm.):

- 1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
- 2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**
- 4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.**

.....
(podpis/podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)

Miejsce i data

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
Zespół zdolny do realizacji zamówienia zgodny wymaganiami z punktu V ppkt. 3 SIWZ

l.p.	Imię i nazwisko	Stopień awansu zawodowego	Wykształcenie (ukończone studia wyższe, odpowiedni kierunek lub przygotowanie pedagogiczne)

.....
(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA, POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA, JEŻELI USTAWY NAKŁADAJĄ
OBOWIĄZEK POSIADANIA TAKICH UPRAWNIENÍ**

OŚWIADCZENIE

Niniejszym przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

prowadzącego zajęcia pozalekcyjne, w ramach projektu pod nazwą: „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów kl. I-III szkół podstawowych w Gminie Pызdry”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Oświadczam, że:

osoby, które zostały wymienione w wykazie stanowiącym załącznik formularza ofertowego i będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Data

.....
(podpis osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)

UMOWA ZLECENIA

Część

Zawarta w dniu 2011r. w Pyzdrach pomiędzy gminą i miastem Pyzdry z siedzibą w Pyzdrach przy ul. Taczanowskiego 1, reprezentowaną przez Burmistrza Pyzdr pana Krzysztofa Strużyńskiego, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

Panem/Panią, zamieszkałym/-ą w, ul., legitymującym/-ą się dowodem osobistym seria i nr, PESEL lub firmą..... z siedzibą w ul., reprezentowaną przez:....., zwanym/-ą dalej „Zleceniobiorcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie „Przetargu nieograniczonego” wyboru oferty Wykonawcy, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności związane z realizacją projektu „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów kl. I-III szkół podstawowych w Gminie Pyzdry” zwane dalej „przedmiotem umowy”, szczegółowo określone w załączniku do umowy:

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować przy realizacji przedmiotu umowy należyłą staranność i dbałość o interesy Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca przy wykonywaniu przedmiotu umowy zgodnie z założeniami projektu, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.
3. Miejscem wykonywania przedmiotu umowy:(nazwa i adres szkoły).

§ 3

1. Wartość umowy wynosi: zł brutto (słownie złotych:) i obejmuje realizację świadczeń wskazanych w § 1 oraz wszelkie inne świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
2. Płatności realizowane będą po upływie każdego miesiąca realizacji umowy i przedłożeniu rachunku, dokonując potrącenia należnej zaliczki na podatek dochodowy od osób

fizycznych i składki na ubezpieczenie zdrowotne.

3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest niniejsza umowa oraz rachunek z potwierdzeniem wykonania czynności przez Zleceniodawcę.
4. Potwierdzenia należytego wykonania umowy dokona kierownik projektu bądź w jego zastępstwie asystent kierownika projektu w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której prowadzone są zajęcia.
5. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 4

W przypadku niemożności wykonywania przedmiotu umowy (w przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych), Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

§ 5

1. W zakresie poufności współpracy Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych na temat Zleceniodawcy;
 - ochrony danych osobowych, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101. poz. 926 z późn. zm.).
2. Zleceniodawca zobowiązuje się udostępnić Zleceniobiorcy wszelkie niezbędne informacje, mogące mieć wpływ na jakość realizowanej umowy z wyłączeniem informacji, do których zachowania w poufności Zleceniodawca jest zobowiązany na mocy obowiązujących go zasad etyki lub przepisów prawa.

§ 6

Przedmiot umowy wykonywany będzie w okresie: od dnia do dnia

§ 7

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej.

§ 8

Z tytułu niniejszej umowy Zleceniobiorca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych przewidzianych przepisami kodeksu pracy.

§ 9

Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 ze zm.).

§ 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z

zastrzeżeniem ust.2.

2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
 - 1) zmiana okresu realizacji umowy, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy, jest możliwa wyłącznie za zgodą obu stron umowy;
 - 2) zmniejszenie wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, jest możliwe wyłącznie za zgodą obu stron umowy;
 - 3) w przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;
 - 4) w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy;
 - 5) w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd .

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

(Zleceniodawca)

(Zleceniobiorca)

ZAŁĄCZNIK UMOWY ZLECENIA

Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności związane z realizacją projektu „Indywidualizacja procesu nauczania i wychowania uczniów kl. I-III szkół podstawowych w Gminie Pyzdry nr POKL.09.01.02.-30-270/10-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki:

- 1) opracowanie programu i planu pracy zajęć pozalekcyjnych i przedstawienie do akceptacji dyrektorowi szkoły i koordynatorowi projektu;
- 2) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych (... godz. lekcyjnych zgodnie z projektem i harmonogramem zadań w projekcie), w terminie maksymalnym do 31.05.2012r. (w przypadku szkół wiejskich do dn. 31.05.2011r.) w grupie osobowej wg zaakceptowanego planu pracy;
- 3) dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych w dzienniku zajęć, kartach czasu pracy, listach obecności, listach sprawozdaniach;
- 4) informowanie wychowawcy, dyrektora o wynikach i o osiągnięciach uczniów;
- 5) prawidłowe i systematyczne prowadzenie dokumentacji projektu oraz comiesięczne przekazywanie w formie elektronicznej i papierowej informacji dyrektorowi szkoły, w której realizowany jest projekt oraz koordynatorowi o stanie realizacji planu zajęć, w tym ilości zrealizowanych godzin;
- 6) wspomaganie promocji i ewaluacji projektu – informowanie o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz współpraca z asystentem kierownika projektu w mierzeniu postępów uczniów w zakresie rezultatów projektu;
- 7) ponoszenie odpowiedzialności materialnej za mienie;
- 8) zobowiązanie do przestrzegania regulaminu pracowni, w której prowadzi zajęcia;
- 9) decydowanie o doborze metod i środków dydaktycznych w prowadzeniu zajęć ze szczególnym stosowaniem aktywizujących metod nauczania z naciskiem na umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce;

.....
(Zleceniodawca)

.....
(Zleceniobiorca)