

Zarządzenie nr XLII/2024
Burmistrza Pyzdr
z dnia 23.09.2024 r.

w sprawie: przyjęcia „Regulaminu finansowania oraz realizacji programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy i miasta Pyzdr w 2024 roku”

Na podstawie uchwały nr VIII/72/19 Rady Miejskiej w Pyzdrach z dnia 23 sierpnia 2019 roku w sprawie uznania „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z obszaru powiatu wrzesińskiego na lata 2013-2032” jako równoważnego gminnemu programowi usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest”, oraz art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) Burmistrz Pyzdr zarządza, co następuje:

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na wykonanie odbioru, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest.
2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:
 - 1) „Regulaminie” - rozumie się przez to niniejsze zarządzenie;
 - 2) „azbeście” i „wyrobach z azbestu” - rozumie się przez to wyroby zawierające azbest rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1680);
 - 3) „Programie” - rozumie się przez to „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z obszaru powiatu wrzesińskiego na lata 2013 - 2032”,
 - 4) „wykonawcy” — rozumie się przez to podmiot wykonujący prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, na podstawie umowy zawartej z Gminą i Miastem Pyzdr.
 - 5) „wnioskodawcy” - rozumie się przez to osoby i jednostki będące posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.) zlokalizowanych na terenie gminy Pyzdr.

§ 2

Procedury z zakresu postępowania objętego przedmiotem niniejszego Regulaminu nadzoruje Burmistrz Pyzdr.

Rozdział II
Środki na finansowanie Programu

§ 3

1. Środki finansowe na realizację Programu pochodzą z budżetu gminy oraz dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu z udziałem środków udostępnionych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Kwota dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej może być wykorzystana tylko na finansowanie usuwania azbestu na terenie gminy i miasta Pyzdr.
3. Jeżeli w toku realizacji nastąpi zmiana dofinansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu - zasady i tryb udzielania pomocy finansowej mogą zostać zmodyfikowane.

Rozdział III

Osoby uprawnione do korzystania ze środków finansowych

§ 4

1. Do korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu uprawnione są osoby i jednostki, które:

a) posiadają nieruchomości na terenie gminy Pyzdry, z **wyłączeniem** beneficjentów Działania A1.4.1 „Inwestycje na rzecz dywersyfikacji i skracania łańcucha dostaw produktów rolnych i spożywczych oraz budowy odporności podmiotów uczestniczących w łańcuchu” w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

b) zgłoszą do Urzędu Miejskiego w Pyzdrach, do dnia **31.10.2024 roku posiadanie odpadów zawierających azbest gotowych od odbioru.**

2. Usługa usuwania azbestu stanowi:

- pomoc de minimis - dla osób prowadzących działalność gospodarczą,
- pomoc de minimis w rolnictwie - dla osób prowadzących gospodarstwo rolne, gdy wniosek dotyczy budynku związanego z tą działalnością.

3. Udzielenie pomocy de minimis nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru robót spisane między właścicielem nieruchomości a firmą odbierającą odpady. Dniem udzielenia pomocy jest dzień podpisania Umowy dofinansowania między Gminą z WFOŚiGW w Poznaniu.

§ 5

1. Udzielenie wsparcia stanowiącego pomoc de minimis w związku z nieruchomością, która jest wykorzystywana do działalności gospodarczej poza sektorem produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L.2013.352.1 z dnia 24.12.2013 r. ze zm.).

2. Udzielenie wsparcia stanowiącego pomoc de minimis w rolnictwie w związku z nieruchomością, która jest wykorzystywana do działalności gospodarczej w sektorze produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U.UE.L.2013.352.9 z dnia 24.12.2013 r. ze zm.).

§ 6

1. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą poza sektorem produkcji rolnej może uzyskać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych nie przekracza kwoty 200.000 EUR, natomiast dla działających w sektorze transportu drogowego nie przekracza kwoty 100.000 EUR.

2. W sektorze produkcji rolnej można uzyskać pomoc de minimis w rolnictwie, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 20.000 EUR.

§ 7

1. Zrealizowanie usługi usuwania azbestu dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą poza sektorem produkcji rolnej wymaga załączenia do wniosku:

1) kopii wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy we wskazanym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311 ze zm.).

2. Zrealizowanie usługi usuwania azbestu w sektorze produkcji rolnej wymaga załączenia do wniosku:

- 1) kopii wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy we wskazanym okresie
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. nr 121, poz. 810).

Rozdział IV

Zasady finansowania Programu

§8

1. Wnioski realizowane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu, o których mowa w § 3 Regulaminu lub do momentu zrealizowania wszystkich wniosków.
2. Realizacja programu będzie finansowana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą i Miastem Pyzdry a wykonawcą.

§9

1. Sfinansowanie działania obejmującego odbiór wyrobów azbestowych, następnie ich pakowanie i odpowiednie zabezpieczenie, zważenie, załadunek oraz transport na składowisko i unieszkodliwienie azbestu, składowanego na terenie nieruchomości należącej do wnioskodawcy, ustala się w wysokości 100% całkowitych kosztów tego działania.
2. Dofinansowanie nie obejmuje kosztu zakupu i montażu nowego pokrycia dachowego.

§ 10

Wnioskodawca zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Wrzesińskiego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.)

Rozdział V

Postępowanie po wpłynięciu wniosków

§11

1. Warunkiem sfinansowania Zadania jest złożenie odpowiedniego wniosku do Urzędu Miejskiego w Pyzdrach, zawierającego co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko wnioskodawcy, jego dane adresowe, numer telefonu, adres nieruchomości/numer działki na której znajdują się odpady, rodzaj budynku, informację czy budynek z którego pochodzi odpad wykorzystywany jest na cele związane z działalnością gospodarczą lub na cele związane z działalnością rolniczą, tytuł prawny do nieruchomości oraz ilość posiadanych odpadów.
2. Dopuszcza się złożenie wniosku na równoważnym formularzu, jeżeli będzie on zawierał w sobie informacje zawarte w formularzu o którym mowa w ust. 1, w szczególności w przypadku gdy wzór taki został określony przez inne instytucje.

§ 12

Wniosek zostanie zweryfikowany m.in. poprzez sprawdzenie:

- 1) stanu faktycznego w terenie z opisanym we wniosku,
- 2) poprawności wypełnienia wniosku,
- 3) informacji w zakresie pomocy de minimis, o której mowa w § 7.

§ 13

1. Wnioskodawcy, którzy złóżą błędnie zweryfikowane wnioski, zostaną wezwani do poprawienia błędów.
2. W celu ustalenia prawidłowej realizacji Zadania, gmina może przeprowadzić kontrolę nieruchomości objętej wnioskiem.

Rozdział VI

Zasady gospodarowania środkami finansowymi

§ 14

Środki przeznaczone na finansowanie Programu, zrealizowane zostaną w formie płatności za wykonaną usługę, polegającą na usuwaniu wyrobów zawierających azbest, na konto wykonawcy, po przedłożeniu przez niego faktury VAT wraz z dokumentami potwierdzającymi unieszkodliwienie takiej ilości wyrobów zawierających azbest, jaką wykazano na fakturach.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§15

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi odpowiedzialnemu za prowadzenie spraw związanych z usuwaniem azbestu.

§16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.