

**UCHWAŁA NR XI/113/2025  
RADY MIEJSKIEJ W PYZDRACH**

z dnia 20 listopada 2025 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pyzdry**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 4 ust. 1 i 2, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2025 r. poz. 733) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Wrześni, Rada Miejska w Pyzdrach uchwala co następuje:

**§ 1.** Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pyzdry w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Pyzdr.

**§ 3.** Traci moc Uchwała nr XV/124/2020 Rady Miejskiej w Pyzdrach z dnia 7 maja 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pyzdry oraz Uchwała nr XXXVIII/315/2023 Rady Miejskiej w Pyzdrach z dnia 16 lutego 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pyzdry.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2026 r.

**§ 5.** Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Justyna Sosnowska**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PYZDRY**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pyzdry, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pyzdry.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

#### **Rozdział 1**

### **WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ I NIEZAMIESZKAŁEJ**

#### **§ 2.**

1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku poprzez utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów oraz zbierania odpadów w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz sposobem określonym w przepisach.
2. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości należy gromadzić w pojemnikach lub workach, których pojemność dostosowana jest do rodzaju zabudowy, charakteru nieruchomości oraz częstotliwości odbioru odpadów.
3. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są zbierać i gromadzić odpady w terminie niezwłocznym od ich powstania.
5. Pojemniki i worki na odpady komunalne nie powinny być przepełnione i powinny być odpowiednio zabezpieczone przed przedostaniem się zanieczyszczeń do środowiska.
6. Właściciele nieruchomości oraz administratorzy budynków w zabudowie wielorodzinnej powinni prowadzić segregację odpadów z podziałem na:
  - 1) niesegregowane (zmieszane ) odpady komunalne,

2) odpady podlegające segregacji

7. Należy segregować następujące frakcje odpadów komunalnych:

papier, tworzywa sztuczne, szkło, popiół i żużle z palenisk domowych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, metale, bioodpady, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, meble i odpady wielkogabarytowe, baterie i akumulatory, chemikalia i przeterminowane leki, odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, zużyte opony, odpady niebezpieczne, tekstylia i odzież, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzonego monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek.

8. Zabrania się umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do segregacji odpadów innych niż ich rodzaj opisany na pojemniku i worku.

9. Odpady roślinne powstające na terenie nieruchomości w wyniku pielęgnacji zieleni (usunięte chwasty, wygrabione liście, skoszona trawa, wycięte drobne gałęzie drzew i krzewów) w przypadku braku możliwości ich kompostowania na miejscu przez właściciela nieruchomości powinny być zbierane jako bioodpady.

Kompostownik musi być zlokalizowany na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym.

### § 3.

1. Zakazuje się zgarniania odpadów lub innych zanieczyszczeń z chodnika na drogę i zielen przyuliczną.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek:

1) do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w sposób umożliwiający swobodne i bezpieczne poruszanie się,

2) usunięcia śliskości na chodniku po jej pojawieniu się, poprzez odlodzenie i zabezpieczenie powierzchni celem umożliwienia bezpiecznego poruszania się pieszych (np. posypanie piaskiem),

3) usuwania zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości przeznaczonych do wspólnego użytku (podwórzy, bram, zielenców), a także pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do wspólnego użytku (np. klatek schodowych, korytarzy, itp.)

3. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprzątnięte z przystanków komunikacyjnych oraz dróg publicznych należy gromadzić poza terenem przystanku w sposób nie utrudniający zatrzymywania się pojazdów oraz wsiadania i wysiadania pasażerów.

#### § 4.

1. Mycie pojazdów samochodowych powinno odbywać się w miejscach do tego celu wyznaczonych.
2. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na utwardzonym terenie nieruchomości pod warunkiem, iż powstające ścieki będą gromadzone w zbiornikach bezodpływowych. Ścieki powstające podczas mycia pojazdów samochodowych nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych lub do gleby.
3. Właściciel samochodu może dokonywać doraźnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu w obrębie własnej nieruchomości pod warunkiem, że czynności te nie będą powodować zanieczyszczenia wód i gleby.

### **Rozdział 2**

#### **RODZAJ I MINIMALNA POJEMNOŚĆ URZĄDZEŃ PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH URZĄDZEŃ I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM**

#### § 5.

Do zbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości przeznacza się pojemniki, worki, oraz punkty selektywnej zbiórki odpadów.

#### § 6.

1. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą worki i znormalizowane pojemniki o pojemności od 80 litrów do 1100 litrów oraz kontenery typu KP- 7 o pojemności 7 m<sup>3</sup>.
2. Pojemniki oraz worki przeznaczone do segregacji wyselekcjonowanych odpadów muszą być odpowiednio kolorystycznie oznakowane.
3. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach utwardzonych publicznych służą kosze uliczne.
4. Do gromadzenia psich odchodów służą kosze uliczne oraz pojemniki na odpady zmieszane.

#### § 7.

1. Właściele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki o odpowiedniej pojemności, uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości oraz utrzymania w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach o minimalnej pojemności (bioodpady w workach lub pojemnikach), uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych 24 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l,
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia i pracownika,
- 3) dla przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
- 6) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik 120 l,
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników,
- 9) Ochotnicza Straż Pożarna co najmniej jeden pojemnik 120 l .
- 10) w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 5, jeśli jest prowadzona działalność handlu artykułami spożywczymi lub działalność gastronomiczna ustawić należy dodatkowe kosze na odpady.

3. W drodze selektywnej zbiórki wydzieleniu z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają odpady:

- 1) bioodpady,
- 2) papier,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) popioły i żużle z palenisk domowych
- 5) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzonego monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek,
- 6) szkło,
- 7) metale,
- 8) meble i odpady wielkogabarytowe,
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) chemikalia i przeterminowane leki,
- 12) baterie i akumulatory,

- 13) zużyte opony,
  - 14) tekstylia odzież,
  - 15) odpady niebezpieczne,
  - 16) odpady opakowaniowe wielomateriałowe.
4. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoliconych kolorach:
- 1) **żółty** z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - 2) **zielony** z przeznaczeniem na szkło,
  - 3) **niebieski** na papier,
  - 4) **brązowy** - do gromadzenia BIOODPADÓW służyć będą worki z napisem BIO – dotyczy zabudowy jednorodzinnej.
5. Do gromadzenia popiołów i żużli z palenisk domowych powinno się stosować pojemnik o minimalnej pojemności 80 l. Pojemnik powinien spełniać odpowiednie wymogi oraz być prawidłowo oznakowany
6. Do gromadzenia odpadów biodegradowalnych w zabudowie wielolokalowej służyć będą pojemniki o pojemności od 120 L – 1100 L koloru brązowego z napisem „BIO„
7. Worki powinny posiadać logo lub nazwę przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów i oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów.
8. Przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach lub PSZOK.
9. Zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia , odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zużyte opony, odpady niebezpieczne, tekstylia i odzież należy dostarczyć do punktów selektywnej zbiórki odpadów.
10. Meble i odpady wielkogabarytowe są odbierane dwa razy do roku z terenu nieruchomości bądź dostarczone do punktu selektywnej zbiórki odpadów .
11. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzonego monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek powinny być samodzielnie dostarczone do punktu PSZOK lub do aptek.
12. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami jednorodzinnymi mogą prowadzić kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji.
13. Odpady budowlane należy gromadzić w specjalnych pojemnikach, uniemożliwiających pylenie.
14. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych,

zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego

działalność w zakresie odbierania odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

15. W miejscach publicznych (np. chodniki, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe itp.) odpady komunalne należy gromadzić w koszach ulicznych o minimalnej pojemności 5 l.

### **Rozdział 3**

## **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO.**

### **§ 8.**

1. Właściciele nieruchomości oraz mieszkańcy nieruchomości wielolokalowych obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości:

1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – odbierane w terminach określonych w harmonogramie wywozu odpadów dla poszczególnych miejscowości przez przedsiębiorcę odbierającego odpady:

- a) dla budynków jednorodzinnych – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz dwa tygodnie, a w miesiącach listopad, grudzień, styczeń, luty, marzec raz na miesiąc
- b) dla budynków wielolokalowych – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień, a w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

2) Odpady podlegające wydzieleniu w drodze selektywnej zbiórki odpadów będą odbierane w następujący sposób:

- a) tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale odbierane będą raz w miesiącu,
- b) szkło i papier odbierane raz na dwa miesiące.
- c) bioodpady są odbierane w terminach określonych w harmonogramie wywozu odpadów dla poszczególnych miejscowości przez przedsiębiorcę odbierającego odpady: bioodpady dla budynków jednorodzinnych – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz dwa tygodnie, a w miesiącach listopad, grudzień, styczeń, luty, marzec raz na miesiąc; bioodpady dla budynków wielolokalowych – w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień, a w pozostałych miesiącach nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- d) Popioły i żużle z palenisk domowych według określonego harmonogramu, w miesiącach

niż raz w miesiącu.

- e) Meble i odpady wielkogabarytowe odbiór dwa razy do roku z terenu nieruchomości bądź dostarczone do PSZOK.

3) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzonego monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek oraz przeterminowane leki - samodzielnie dostarczone do PSZOK lub do aptek.

4) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie i akumulatory, chemikalia, odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, zużyte opony, odpady niebezpieczne dostarczane samodzielnie na PSZOK

5) Odzież i tekstylia zbierane w sposób selektywny dostarczane samodzielnie do PSZOK.

#### § 9.

1. Właściciel nieruchomości nie skanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.
2. Właściciele nieruchomości, na której znajduje się zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe zobowiązani są opróżniać zbiornik nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
3. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, jednak nie rzadziej niż w terminie określonym w ust. 2.
4. Osadniki w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków należy opróżniać nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy.
5. Dopuszcza się zmniejszenie ilości wywozów, o których mowa w ust. 2 w przypadku, gdy właściciel nieruchomości wykaże dokumentami, iż w okresie wyznaczonym do obowiązkowego opróżnienia zbiornika bezodpływowego zużył mniej niż 4 m<sup>3</sup> wody. W takim przypadku właściciel zobowiązany jest do wywozu nieczystości ciekłych w ilości zgodnej z ilością zużytej wody stosując zasadę, 4m<sup>3</sup> zużytej wody powoduje konieczność do wywozu.

### **Rozdział 4**

#### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU**

#### § 10.

1. Utrzymanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.



2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są do zabezpieczenia miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczeniem tych miejsc oraz do sprawowania nadzoru nad nimi, szczególnie w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane.
3. Zanieczyszczenia po zwierzętach domowych ich opiekunowie zobowiązani są usuwać .

## **Rozdział 5**

### **WYMAGANIA DLA OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA GOSPODARSKIE NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ , W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH**

#### **§11.**

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.
2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:
  - 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem , w tym z wymogami niniejszej uchwały ,
  - 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości ,
  - 3) do nie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod tereny mieszkaniowe oraz obręb istniejącej zabudowy budynkami wielolokalowymi.

## **Rozdział 6**

### **OBSZARY OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA.**

#### **§ 12.**

1. Wyznacza się obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji:
  - 1) obszary skoncentrowanego budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego, zagrodowego i wielolokalowego,
  - 2) zespoły opieki zdrowotnej i społecznej, placówki kulturalne, oświatowe oraz placówki żywienia zbiorowego .
2. Ustala się terminy przeprowadzania deratyzacji:
  - 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia,
  - 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z art. 4 ust 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach po zasięgnięciu Opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Miejska w Pyzdrach jest zobowiązana uchwalić Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, który jest aktem prawa miejscowego.

W związku z dokonaną nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach koniecznością stało się dostosowanie postanowień Regulaminu do aktualnie obowiązujących przepisów ustawy.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie uchwały jest wypełnieniem obowiązku ustawowego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

**Justyna Sosnowska**