

ZARZĄDZENIE NR 2.2025
Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pyzdrach
z dnia 13.03.2025 roku

w sprawie: zasad przyznawania pracownikom dofinansowania do zakupu
okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy na stanowiskach
wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie art. 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. nr 148, poz. 973 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Pracownikowi Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pyzdrach przysługuje dofinansowanie do zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, w przypadku gdy łącznie spełni poniższe warunki:

- 1) co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, tj. co najmniej 4 godziny dziennie, użytkuje monitor ekranowy;
- 2) w wyniku badań okulistycznych / optometrycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej (badania wstępne, okresowe, kontrolne) ma zalecenie stosowania okularów lub szkieł kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 2

Zakupu okularów lub szkieł kontaktowych, zgodnie z zaleceniem lekarskim, dokonuje osobiście pracownik w dowolnym zakładzie optycznym.

§ 3

1. Pracodawca przyznaje dofinansowanie do zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok na pisemny wniosek pracownika, stanowiący załącznik do zarządzenia.
2. Do wniosku pracownik dołącza:
 - 1) kserokopię zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego potrzebę stosowania okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego. Zaświadczenie lekarskie pracownik otrzymuje w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, podczas wykonywania badań wstępnych, okresowych lub kontrolnych;
 - 2) oryginał faktury lub rachunku dokumentujący zakup okularów lub szkieł kontaktowych, wystawiony na imię i nazwisko pracownika.
3. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pyzdrach.

4. Dyrektor Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pyzdrach po weryfikacji merytorycznej złożonej dokumentacji przekazuje ją wraz z oryginałem rachunku/faktury w celu dokonania wypłaty należnej kwoty.

§ 4

Tytułem zwrotu wydatków poniesionych przez pracownika na zakup okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, przeznaczonych do pracy przy monitorze ekranowym, ustala się kwotę dofinansowania wynikającą z przedłożonej przez pracownika faktury, nie wyższą jednak niż 700,00 zł.

§ 5

Zwrot wydatków poniesionych na zakup okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, przeznaczonych do pracy przy monitorze ekranowym przysługuje pracownikowi nie częściej niż raz w ramach ważności badań profilaktycznych (badania: wstępne, okresowe, kontrolne).

§ 6

Refundacja ustalonej kwoty następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z załącznikami, o których mowa w § 3 ust. 2. Refundacja, o której mowa w § 4 następuje na konto osobiste pracownika.

§ 7

Pracodawca nie ponosi kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych w przypadku zniszczenia lub zgubienia przez pracownika okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, za które otrzymał dofinansowanie.

§ 8

Traci moc poprzednie zarządzenie Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pyzdrach w sprawie: ustalenia zasad dofinansowania przez pracodawcę zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe w Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Pyzdrach.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejsko-Gminnej
Biblioteki Publicznej
w Pyzdrach

/-/ Marta Ciesielska

Załącznik do Zarządzenia Nr 2.2025
Dyrektora Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej
w Pyzdrach z dnia 13.03.2025 r.

Pyzdry, dnia

.....

(imię i nazwisko pracownika)

.....

(stanowisko)

**Do Dyrektora Miejsko-Gminnej
Biblioteki Publicznej w Pyzdrach**

WNIOSEK

o dofinansowanie zakupu okularów/szkieł kontaktowych ¹⁾ korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego

Proszę o dofinansowanie zakupu okularów/szkieł kontaktowych ¹⁾ korygujących wzrok, które zgodnie z zaleceniem lekarza profilaktyka jestem zobowiązana/y/ stosować przy pracy z monitorem ekranowym. Oświadczam, iż w ramach moich obowiązków służbowych obsługuję monitor ekranowy codziennie/ w równoważnym systemie czasu pracy okołogodzin.

Poprzednie dofinansowanie zakupu okularów/szkieł kontaktowych ¹⁾ korygujących wzrok otrzymałam/em/

Konieczność stosowania okularów/szkieł kontaktowych ¹⁾ korygujących wzrok, zostało potwierdzone przez optyka/ lekarza profilaktyka zaświadczeniem z dnia.....

.....

Załączniki:

1. Zaświadczenie lekarskie (ksero).
2. Oryginał rachunku (faktury) dokumentującego zakup okularów/szkieł kontaktowych ¹⁾ korygujących wzrok.

.....