

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **na „udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (.Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.)

Telefon: (063) 2768-333, 2768-334

Fax : (063) 2768-333

e- mail : [zp@pyzdry.pl](mailto:zp@pyzdry.pl)

Regon : 311019415

TREŚĆ FORMULARZA SIWZ ZATWIERDZONO

W DNIU 18.07.2011r.

/-/ podpisał Krzysztof Strużyński

.....  
pieczęć i podpis kierownika jednostki

## SPECYFIKACJA

### ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

#### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina i Miasto Pyzdry  
ul. Taczanowskiego 1  
62-310 Pyzdry  
tel. (063) 2768-333, 2768-334  
fax. (063) 2768-333  
e-mail: [zp@pyzdry.pl](mailto:zp@pyzdry.pl)

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.) zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226 poz. 1817)
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224 poz. 1796).

#### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego.

**Wspólny Słownik Zamówień: 66113000-5**

Długoterminowy kredyt bankowy w wysokości 1 124 416,80 zł z przeznaczeniem na „budowę boiska Orlik 2012 i drogi gminnej we Wrąbczynkowskich Holendrach”

Kwotę kredytu w wysokości 1 124 416,80 zł należy przekazać na rachunek kredytobiorcy do dnia 18 sierpnia 2011r.

Spłata kredytu nastąpi od miesiąca stycznia 2012 roku w ratach miesięcznych na ostatni dzień każdego miesiąca.

Okres kredytowania: od 18 sierpnia 2011 roku do 31 grudnia 2025 r.

Spłata odsetek od dnia 18 sierpnia 2011 r. na rachunek kredytodawcy w ratach miesięcznych.

Forma zabezpieczenia kredytu: weksel in blanco

Wszelkie dokumenty i informacje w celu ustalenia zdolności kredytowej Zamawiającego będą dostępne na żądanie Wykonawcy u skarbnika **p. Antoniny Balickiej**

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość refinansowania wydatków inwestycyjnych poniesionych przed datą uruchomienia kredytu.**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

– **18 sierpnia 2011r.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**1) Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt

2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.

b) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu banku składającego ofertę w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

c) Zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych,

2) **Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

Złożenie Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 1

3) **Warunek dotyczący, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

Złożenie Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 1

4) **Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:**

Złożenie Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 1

5) **Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży następujący dokument:**

Złożenie Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 1

Ocena spełnienia przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych wraz z ofertą oświadczeniach lub dokumentach opisanych na zasadzie: **spełnia/nie spełnia**.

Nie spełnienie choćby jednego z warunków wymaganych od Wykonawców skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż

w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednią ofertę sporządzoną na formularzu „OFERTA PRZETARGOWA” wraz z niżej wymienionymi dokumentami, oświadczeniami i informacjami.
  - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24. ust. 1 pkt 2, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.
  - b) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu banku składającego ofertę w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem
  - c) Zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych
  - d) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **wg Załącznika nr 1,**
2. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmioty występujące wspólnie /konsorcja, spółki cywilne/ będą musiały spełniać następujące wymagania:
  - a) każdy z podmiotów występujących wspólnie o udzielenie zamówienia winien przedłożyć w ofercie dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt a - d.
  - b) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkie podmioty występujące wspólnie,
  - c) jeden z podmiotów występujących wspólnie zostanie ustanowiony jako pełnomocnik do reprezentowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy.
  - d) podmioty występujące wspólnie będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt a - c: składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:

„INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993r. nr 47 poz. 211 ze zmianami).

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzega, że określone informacje nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w p. 4, lub dotyczy udzielonych

wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
5. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:
  - a) W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
–Aleksander Ciesielski – tel. 063 276 83 33 w godz. 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.
  - b) W zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
–Antonina Balicka – Skarbnik Gminy i Miasta Pызdry - tel. 063 276 83 33 w godz.8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.

#### **VIII. WADIUM:**

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jej załącznikach.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jej załączników.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert alternatywnych, częściowych, wariantowych - oferty sprzeczne ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i jej załącznikami zostaną odrzucone.
4. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie /jako konsorcjant, podwykonawca/ spowoduje, że wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Dla uznania ważności oferta przetargowa winna zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jej załącznikach dokumenty, oświadczenia, informacje o których mowa w rozdz. VI niniejszej specyfikacji,
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione (wykonawca / pełnomocnik wykonawcy).
8. Wszystkie miejsca w ofercie i jej załącznikach, w których wykonawca naniósł poprawki muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione (wykonawcę / pełnomocnika wykonawcy).
9. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres.
10. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić pod rygorem nieważności w języku polskim w formie pisemnej tj. na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie – czytelnie i nieścieralnym atramentem.
11. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, informacje dostarczane do oferty w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez wykonawcę / pełnomocnika wykonawcy.
12. Wszystkie dokumenty do oferty winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem tj. opatrzonej: adnotacją „za zgodność z oryginałem”, podpisem z imienną pieczętką wykonawcy / pełnomocnika wykonawcy.
13. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenia obok niego poprawnego. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
14. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być ponumerowane.
15. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że

zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

16. Żadna oferta nie może być zmieniona i wycofana po terminie składania ofert.

17. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:

**„Oferta na: Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego.**

**NIE OTWIERAĆ przed 26.07.2011 godz. 10<sup>30</sup>”**

**Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.**

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 16 do dnia **26.07.2011 do godz. 10<sup>00</sup>**.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **26.07.2011 o godz. 10<sup>30</sup>**, w siedzibie Zamawiającego, Sala magistracka

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Przy obliczeniu ceny ofertowej oferent winien podać w złotych:

a) kwotę odsetek od kredytu w wysokości **1 124 416,63 złotych** według WIBOR 3 M na dzień 27.06.2011r.

b) kwotę marży banku niezmienną w okresie spłaty kredytu zgodnie z treścią formularza ofertowego.

c) suma kwot określonych w punkcie 1 lit a i b stanowić będzie cenę ofertową podlegającą ocenie przez Zamawiającego.

2. Wysokość marży banku wskazana w formularzu ofertowym nie będzie podlegać zmianom w trakcie obowiązywania umowy.

3. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę ofertową brutto wskazaną w formularzu ofertowym w pozycji: „cena ofertowa brutto” (suma poz. a + b) .

4. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia w cenie brutto oferty powinny być ujęte

wszystkie elementy mające wpływ na jej wysokość.

5. Oferent winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie prawdopodobne koszty, mające wpływ na jej wysokość.
6. Cena ofertowa podana przez wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

### **XIII. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

<b>Nr kryterium:</b>	<b>Wzór:</b>
1	Cena  $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100$ gdzie: - $C_{\min}$ – cena oferty najtańszej - $C_{\text{of}}$ – cena oferty badanej  Należy przyjąć stawkę WIBOR 3M z 27.06.2011r.

**3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.**

### **XIV. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się na podstawie art. 93 ustawy PZP.
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu. Informacja ta powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **XV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU.**

Na podstawie art. 92 ustawy zamawiający zawiadomi uczestników postępowania o wyborze najkorzystniejszej oferty. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759 z póź. zm.).

## **XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2007 r. nr 223, poz 1655 z póź. zm)

## **XVIII. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **XIX. INNE**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2007 r. nr 223, poz 1655 z póź. zm)

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

<b>Nr</b>	<b>Nazwa załącznika:</b>
1	Oświadczenie
2	Oświadczenie o możliwości wcześniejszej spłaty kredytu

<b>Nr</b>	<b>Nazwa dokumentu / wzoru:</b>
1	Wzór oferty na usługę