

Zarządzenie Nr XLVIII/11/2011
Burmistrza Pyzdr
z dnia 31 grudnia 2011r.

w sprawie sporządzenia informacji o stanie mienia komunalnego Gminy i Miasta Pyzdry

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 8 marca 1990r. O samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 267 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami) Burmistrz Pyzdr zarządza, co następuje:

§ 1.

Ustala się tryb informacji o stanie mienia komunalnego Gminy i Miasta Pyzdry w brzmieniu określonym załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustala się wykaz kierowników jednostek, pracowników Urzędu Miejskiego w Pyzdrach oraz dyrektorów placówek oświatowych zobowiązanych do sporządzenia informacji o stanie mienia komunalnego Gminy i Miasta Pyzdry, jak załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Ustala się wzory informacji o mieniu komunalnym Gminy i Miasta Pyzdry stanowiące załączniki Nr 3,4 i 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Finansowo – Podatkowego, podinspektorowi d/s oświaty, podinspektorowi d/s gospodarki nieruchomościami i komunalizacji mienia, kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 4.

Traci moc zarządzenie Nr 30/2009 Burmistrza Gminy i Miasta Pyzdry z dnia 16 czerwca 2009r.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Pyzdr
/-/Krzysztof Strużyński

U z a s a d n i e n i e

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami) nakłada na organy wykonawcze jednostek samorządu terytorialnego obowiązek corocznego opracowywania informacji o stanie mienia komunalnego. Zakres danych objętych informacją określa art. 267 ust. 1 pkt 3 cytowanej ustawy. W celu realizacji w/w obowiązku niniejszym zarządzeniem ustala się zasady pozyskiwania danych niezbędnych do przygotowania informacji o stanie mienia komunalnego

Załącznik 1
do Zarządzenia Nr XLVIII/11/2011
Burmistrza Pyzdr
z dnia 31 grudnia 2011 r.

Instrukcja sporządzania informacji o stanie mienia komunalnego Gminy i Miasta Pyzdry

Instrukcja określa zasady pozyskiwania danych i przygotowanie materiałów do informacji o stanie mienia komunalnego Gminy i Miasta Pyzdry.

Instrukcja obowiązuje jednostki budżetowe, zakłady budżetowe, jednostki oświatowe i samorządowe instytucje kultury – zwane dalej jednostkami organizacyjnymi Gminy i Miasta Pyzdry

Informacja sporządzana jest za okres 01 stycznia do 31 grudnia danego roku. Sporządzone materiały winny zawierać dane odzwierciedlające stan na dzień 31 grudnia roku, za który informacja jest sporządzana oraz analogiczny dzień roku poprzedniego.

Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy i Miasta Pyzdry, Kierownik Referatu Finansowo – Podatkowego, podinspektor d/s oświaty i podinspektor d/s gospodarki nieruchomościami i komunalizacji mienia oraz kierownik zakładu budżetowego wypełniają formularze w nieprzekraczalnym terminie do 20 lutego każdego roku .

Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy i Miasta Pyzdry, Kierownik Referatu Finansowo – Podatkowego, podinspektor d/s oświaty i podinspektor d/s gospodarki nieruchomościami i komunalizacji mienia oraz kierownik zakładu budżetowego potwierdzają swoimi podpisami zgodność danych zawartych w w/w formularzach z prowadzoną ewidencją księgową.

Kierownicy jednostek organizacyjnych oraz wymienieni w instrukcji podinspektorzy przekazują wypełnione formularze do Kierownika Referatu Finansowo – Podatkowego.

Kierownicy jednostek budżetowych, Kierownik Referatu Finansowo – Podatkowego, podinspektor d/s oświaty oraz kierownik zakładu budżetowego zobowiązani są na żądanie podinspektora d/s gospodarki nieruchomościami i komunalizacji do udzielania dodatkowych informacji w formie pisemnej.

Kierownik Referatu Finansowo – Podatkowego dokonuje weryfikacji dostarczonej dokumentacji z dostępną dokumentacją księgową , sporządza wykaz dokonanych korekt , następnie przekazuje zweryfikowaną dokumentację wraz z wykazem korekt podinspektorowi d/s gospodarki nieruchomościami i komunalizacji mienia w terminie do 28 lutego.

W oparciu o dostarczoną dokumentację oraz własne dane podinspektor d/s gospodarki nieruchomościami i komunalizacji opracowuje i przedkłada Burmistrzowi Pyzdr „ Informację o stanie mienia komunalnego Gminy i Miasta Pyzdry” w terminie do 30 marca każdego roku następującego po roku, za który zostaje sporządzona informacja o stanie mienia komunalnego.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr XLVIII/11/2011
Burmistrza Pyzdr z dnia 31 grudnia 2011r.

Wykaz kierowników jednostek , pracowników Urzędu Miejskiego w Pyzdrach sporządzających informację o stanie mienia komunalnego

Lp.	Imię i nazwisko	zakres	podpis
1.	Katarzyna Jankowiak	Urząd Miejski – informacja o stanie mienia komunalnego	
2.	Anna Bisiorek	Oświata - informacja o stanie mienia komunalnego (zbiorczo szkoły i przedszkole)	
3.	Beata Kruszka	Pomoc społeczna – informacja o stanie mienia komunalnego	
4.	Agnieszka Kamyszek	Muzeum Regionalne, M-G.Biblioteka Publiczna, C.K.S i P. – informacja o stanie mienia komunalnego	
5.	Aleksandra Sylwestrzak	ZGK,M. i UW-K – informacja o stanie mienia komunalnego	
6.	Aleksandra Kobielał	Gospodarka gruntami – informacja o stanie mienia komunalnego	
7.	Wioletta Topór – Mench	Zasób mieszkaniowy – informacja o stanie mienia komunalnego	
8.	Wojciech Tomaszewski	Drogi -informacja o stanie mienia komunalnego	
9.	Mirosław Balicki	Infrastruktura wod. - kan.- informacja o stanie mienia komunalnego	
10.	Jarosław Orłowski	Kierownik Ref. Finansowo – Podatkowego – informacja o stanie mienia komunalnego	