

**UCHWAŁA NR XXXVII/263/10
RADY MIEJSKIEJ W PYZDRACH**

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Miejska w Pyzdrach w procedurze prac nad przygotowaniem i uchwaleniem budżetu Gminy i Miasta Pyzdry uchwala, co następuje:

§ 1. Opracowanie projektu uchwały budżetowej

1. Projekt uchwały budżetowej opracowuje, przy pomocy urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych, Burmistrz Pyzdr.

2. Wnioski radnych, sołectw, rad osiedli, społecznych komitetów w sprawie wprowadzenia do budżetu zadań własnych Gminy składane są Burmistrzowi w terminie do dnia 15 września każdego roku.

3. Jednostki posiadające osobowość prawną, dla których Gmina jest organem założycielskim, wnioski do budżetu na nadchodzący rok składają Burmistrzowi Pyzdr w terminie do 1 października.

4. Kierownicy referatów urzędu składają w terminie do 10 października zbiorcze projekty finansowe dochodów i wydatków budżetu Gminy, w szczególności: dział, rozdział i paragraf.

5. W terminie do 10 października Burmistrz Pyzdr określa zadania Gminy realizowane wspólnie z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, zadania przejęte przez Gminę do realizacji w drodze umowy lub porozumienia, a także zakres pomocy rzeczowej lub finansowej dla innych jednostek samorządu terytorialnego.

6. Skarbnik Pyzdr w terminie do 10 października opracowuje prognozę wysokości dochodów Gminy z poszczególnych źródeł oraz zestawia obligatoryjne wydatki Gminy w roku budżetowym, wynikające z zaciągniętych zobowiązań oraz realizacji obowiązkowych zadań Gminy, zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych Gminie ustawami.

7. Na podstawie przedłożonych projektów planów finansowych złożonych przez kierowników referatów, uwzględniając prognozę dochodów i zestawienie obligatoryjnych wydatków sporządzonych przez Skarbnika Pyzdr, Burmistrz Pyzdr ustala projekt budżetu w formie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i przedkłada Radzie Miejskiej w Pyzdrach i Regionalnej Izbie Obrachunkowej najpóźniej do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

8. Zapisy ujęte w projekcie uchwały budżetowej powinny być zgodne, w zakresie zadań/przedsięwzięć i kwot przewidzianych na dany rok budżetowy, z danymi wykazanymi w projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy.

§ 2. Projekty planów finansowych jednostek organizacyjnych Gminy i Miasta Pyzdry

§ 2. Projekty planów finansowych jednostek organizacyjnych Gminy i Miasta Pyzdry

1. Kierownicy podległych jednostek budżetowych w terminie do 1 października przekazują kierownikom odpowiednich referatów urzędu wstępne projekty planów finansowych, w szczególności: dział, rozdział i paragraf oddzielnie dla:

- 1) dochodów,
- 2) wydatków,
- 3) dochodów wyodrębnionych na wydzielonym rachunku oświatowych jednostek budżetowych i wydatków nimi finansowanych.

2. W terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Miejskiej w Pyzdrach, Burmistrz Pyzdr przekazuje jednostkom budżetowym informację zawierającą kwoty dochodów i wydatków z wyodrębnieniem na wydatki bieżące i majątkowe.

3. Jednostki opracowują projekty planów finansowych w terminie 30 dni od dnia otrzymania danych, lecz nie później niż do 22 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. Burmistrz Pyzdr weryfikuje otrzymane projekty planów finansowych pod względem ich zgodności z projektem uchwały budżetowej i w przypadku stwierdzenia różnic wprowadza w nich odpowiednie zmiany, informując o ich dokonaniu kierownika jednostki budżetowej.

5. Zweryfikowane plany finansowe, o których mowa w ust. 3, stanowią podstawę gospodarki finansowej w okresie od dnia 1 stycznia roku budżetowego do dnia opracowania planu finansowego na podstawie informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków wynikających z uchwały budżetowej.

§ 3. Projekt budżetu i materiały informacyjne towarzyszące projektowi budżetu

1. Projekt budżetu gminy składa się z projektu uchwały budżetowej oraz z uzasadnieniem. Uzasadnienie zawiera w szczególności:

- w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
- w zakresie wydatków - omówienie poszczególnych rodzajów wydatków z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
- w zakresie przychodów i rozchodów - omówienie źródeł oraz planowanych spłat zobowiązań z lat poprzednich,

2. Szczegółowy plan dochodów i wydatków Burmistrz Pyzdr opracowuje w pełnej szczególności klasyfikacji budżetowej.

3. W skład materiałów towarzyszących projektowi budżetu wchodzi: informacja opisowa o stanie realizacji inwestycji kontynuowanych, ogólna informacja o stanie mienia gminnego ze wskazaniem planowanych do uzyskania dochodów z tytułu gospodarowania mieniem, wykaz zadań planowanych do realizacji przy udziale środków z UE ze wskazaniem etapu aplikowania o współfinansowanie.

4. Do czasu uchwalenia budżetu przez Radę Miejską w Pyzdrach, Burmistrz Pyzdr może dokonywać, na wniosek komisji Rady Miejskiej w Pyzdrach oraz z własnej inicjatywy, zmian w projekcie budżetu, powiadamiając o dokonanych zmianach Radę Miejską w Pyzdrach.

§ 4. Uchwalanie budżetu

1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Pyzdrach niezwłocznie przesyła radnym przedłożony przez Burmistrza Pyzdr projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem.

2. Komisje Rady Miejskiej w Pyzdrach zapoznają się z projektem budżetu i w terminie do 5 grudnia przedstawiają na piśmie komisji właściwej do spraw budżetu opinię o projekcie.

3. Komisja Rady Miejskiej w Pyzdrach, proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, zobowiązana jest wskazać źródła jego finansowania.

4. Komisja właściwa do spraw budżetu organizuje z Przewodniczącym Rady Miejskiej w Pyzdrach i Burmistrzem Pyzdr posiedzenie przewodniczących wszystkich komisji Rady Miejskiej w Pyzdrach, wiceprzewodniczących Rady, Skarbnika Pyzdr w celu omówienia i zajęcia stanowiska w formie opinii zbiorczej w sprawach zgłoszonych przez poszczególne komisje Rady do 15 grudnia.

5. W przypadku gdy z ustaleń prac nad budżetem wynika konieczność dokonania w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu, dla ich wprowadzenia niezbędna jest zgoda Burmistrza Pyzdr.

6. Przewodniczący Rady Miejskiej w Pyzdrach w terminie ustawowym zwołuje sesję budżetową. Porządek obrad sesji budżetowej powinien zawierać:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
- 2) odczytanie opinii poszczególnych komisji Rady Miejskiej w Pyzdrach,
- 3) odczytanie opinii w sprawie projektu budżetu przedstawionej przez przewodniczącego komisji ds. budżetu,
- 4) odczytanie opinii regionalnej izby obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej oraz o prognozie długu,
- 5) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 6) głosowanie nad uchwałą budżetową.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XXIX/192/09 Rady Miejskiej w Pyzdrach z dnia 30.09.2009r. w sprawie procedur uchwalania budżetu.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pyzdr.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pyzdrach i Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
 Rady Miejskiej
Mieczysław Podlewski
 Mieczysław Podlewski