

UCHWAŁA NR XXVI/209/2013
RADY MIEJSKIEJ W PYZDRACH
z dnia 7 listopada 2013 r.

w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji na inne zadania publiczne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania.

Na podstawie art. 18 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885) Rada Miejska w Pyzdrach uchwala co następuje

§ 1. Podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą występować z wnioskiem o przyznanie dotacji z budżetu na realizację zadań gminy, które nie zostały określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późniejszymi zmianami).

§ 2. 1. Wnioski o przyznanie dotacji na zadania publiczne, o których mowa w § 1 zainteresowane podmioty składają do Burmistrza Pyzdr w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest składanie wniosków o przyznanie dotacji w trakcie roku budżetowego, nie później niż dwa miesiące przed planowaną realizacją zadania.

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie dotacji powinien zawierać:

- 1) określenie zadania na jakie ma być przyznana dotacja,
- 2) miejsce i czas realizacji,
- 3) liczbę osób z terenu gminy objętych dotowanym zadaniem,
- 4) program wykonania zadania,
- 5) skalkulowane koszty całkowite i koszt jednostkowy zadania,
- 6) inne źródła sfinansowania kosztów zadania,
- 7) wysokość wnioskowanej dotacji z budżetu gminy.

2. Oferta wykonania zadania powinna być zgodna z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantująca wykonanie zadania w sposób efektywny, rzetelny, oszczędny i terminowy.

§ 4. Wielkość udzielonych dotacji określa Rada Miejska w uchwale budżetowej podanej do publicznej wiadomości.

§ 5. 1. Podmioty otrzymujące dotacje w ratach miesięcznych lub kwartalnych zobowiązane są składać rozliczenie na piśmie w terminach kwartalnych do 15-go dnia miesiąca po upływie kwartału. Rozliczenie roczne powinno nastąpić nie później niż do dnia 20 grudnia roku budżetowego.

2. Podmioty otrzymujące dotacje jednorazową zobowiązane są rozliczyć się w terminie 30 dni po wykonaniu zadania, jednak nie później niż do dnia 20 grudnia roku budżetowego.

Jeżeli 30 dniowy termin rozliczenia dotacji przypada po 20 grudnia roku budżetowego to i tak należy rozliczyć się do dnia 20 grudnia roku budżetowego.

3. Podmioty, które nie wykorzystały udzielonej dotacji lub wykorzystały ją niezgodnie z przeznaczeniem zobowiązane są do jej zwrotu na rachunek budżetu gminy wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych w terminie określonym w art. 252 ustawy o finansach publicznych.

4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno zawierać zestawienie faktycznie poniesionych kosztów związanych z realizacją dotowanego zadania udokumentowanych uwierzytelnionymi kopiami faktur, rachunków potwierdzających ich poniesienie oraz informację opisową o realizacji zadania. Oryginały faktur, rachunków powinny zawierać adnotację o wielkości dofinansowania z budżetu Gminy i Miasta Pызdr

§ 6. 1. Burmistrz Pызdr lub osoby działające z jego upoważnienia dokonują kontroli i oceny wykonania zleconego zadania, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w umowie.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może polegać na:

- 1) zbieraniu i ocenie przedkładanych Burmistrzowi Pызdr informacji o realizacji zadania i jego rozliczeniu,
- 2) wizytacji podmiotów w trakcie realizacji zadania,
- 3) kontroli dokumentacji źródłowej związanej z realizacją zadania, w tym wglądzie do ksiąg rachunkowych

§ 7. Informacje o wykorzystaniu udzielonych dotacji Burmistrz Pызdr przedkłada Radzie Miejskiej w terminach półrocznych.

§ 8. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Pызdr.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XIII/131/04 Rady Miejskiej w Pызdrach z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji na inne zadania publiczne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczenia oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
Elżbieta Klossowska