

**Burmistrz Pyzdr ogłasza nabór na stanowisko animatora sportu
prowadzącego zajęcia sportowo – rekreacyjne w ramach projektu**

„Animator - Moje Boisko ORLIK 2012”

1. Wymagania niezbędne:

- ukończony 18 rok życia,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,
- zgodnie z Ustawą z dnia 18 stycznia 1996 roku o kulturze fizycznej (Dz.U z 2007 Nr 226 poz. 1675 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 czerwca 2001 roku w sprawie kwalifikacji, stopni i tytułów zawodowych w dziedzinie kultury fizycznej oraz szczegółowych zasad i trybu ich uzyskiwania(Dz. U. Nr 738 z późn. zm.):
 - ukończone studia wyższe na kierunku wychowanie fizyczne lub turystyka i rekreacja ze specjalnością instruktorską, w wymiarze co najmniej 80 godzin w danej dyscyplinie rekreacji ruchowej, albo co najmniej średnie wykształcenie i ukończony specjalistyczny kurs instruktorów w dyscyplinach sportowych zakończony egzaminem.

2. Wymagania dodatkowe:

- mile widziana udokumentowana praca z dziećmi lub młodzieżą na stanowisku nauczyciela, trenera lub instruktora sportu i rekreacji,
- doświadczenie w organizowaniu imprez sportowych,
- umiejętność komunikowania się, kreatywność.

3. Zakres zadań na stanowisku:

Do zadań Animatora należy:

- Inicjowanie, organizacja i realizacja imprez sportowych dla różnych grup wiekowych i społecznych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych, rodzin oraz członków wybranych organizacji społecznych np. ZHP, OSP, Uniwersytety III Wieku itp.,
- Organizacja regularnych i atrakcyjnych pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych uwzględniających powszechną dostępność, przełamywanie barier w dostępie do sportu z powodów ekonomicznych, wychowanie w duchu szacunku i współpracy (przeciwdziałanie agresji i patologii) zgodnie z miesięcznym harmonogramem pracy,
- Realizacja miesięcznego oraz rocznego harmonogramu pracy,
- Współpraca z placówkami edukacyjnymi oraz innymi podmiotami w celu promocji aktywności fizycznej,
- współpraca z organizacjami pozarządowymi i klubami sportowymi,
- Promocja swojej gminy, miasta, dzielnicy, poprzez działania prowadzone na obiektach sportowych,
- Organizowanie, promowanie i rozwijanie wolontariatu,
- Angażowanie się w organizację turniejów i akcji społecznych inicjowanych lub objętych patronatem honorowym przez Ministra Sportu i Turystyki, jeśli te obejmują swoim zasięgiem dany obiekt,

- Przeprowadzenie lokalnych akcji promocyjnych, w tym organizacja imprez i wydarzeń sportowych dla mieszkańców (różne grupy społeczne i wiekowe) promujących zdrowy styl życia,
- Przeprowadzenie testów dla uczestników zajęć,
- Lokalna organizacja czterech ogólnopolskich imprez sportowych realizowanych w tym samym czasie przez wszystkich Lokalnych Animatorów Sportu,
- Podejmowanie inicjatyw w celu znalezienia sponsorów wspierających realizację lokalnych działań Animatora.
- dbanie o odpowiedni stan techniczny powierzonego mienia,
- wykonywanie drobnych prac porządkowych,
- prowadzenie rejestru użytkowników obiektu,

Do obowiązków Animatorów należeć będzie:

- Przygotowanie miesięcznego harmonogramu pracy zgodnie z wytycznymi Operatora,
- Prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z miesięcznym harmonogramem pracy oraz pozyskiwanie nowych uczestników poprzez promowanie tych zajęć,
- Zorganizowanie i przeprowadzenie czterech projektów sportowych realizowanych przez Operatora w skali ogólnopolskiej,
- Zaangażowanie wolontariuszy w działania realizowane w ramach projektu Lokalny Animator Sportu,
- Przeprowadzenie testów oceniających sprawność fizyczną uczestników zajęć prowadzonych przez animatora,
- Umożliwianie JST, Operatorowi lub innym podmiotom upoważnionym przez JST lub Operatora przeprowadzania kontroli i badań. animator poddawany kontroli zobowiązany jest do potwierdzenia jej przeprowadzenia przez kontrolującego własnoręcznym podpisem na stosownym formularzu,
- Generowanie pobieranie i przysyłanie Operatorowi raportów miesięcznych dokumentujących wykonywanie powierzonych zadań oraz uwzględniających liczbę uczestników zajęć (przy wykorzystaniu portalu www.naszorlik.pl). Do 5 dnia każdego miesiąca raport powinien być zatwierdzony przez JST,
- Przygotowanie do 15.12.2016r. rocznego raportu pracy zawierającego rozliczenie proporcji czasu pracy Animatora pomiędzy orlikiem, a innym obiektem/ami,
- Przygotowanie materiałów dokumentujących pracę Animatora (np. zdjęcia, filmy),
- Posiadanie aktywnego numeru telefonu wykorzystywanego do kontaktu z animatorem i podanego do publicznej wiadomości,
- Zamieszczanie wszelkich informacji dotyczących realizowanego projektu na tablicach informacyjnych umieszczonych na terenie obiektów, na których pracuje Animator, a także na swojej podstronie portalu www.naszorlik.pl,
- Uczestniczenie w regionalnych szkoleniach dotyczących pracy w roli Lokalnego Animatora Sportu.
- Generowanie, pobieranie i przysyłanie Operatorowi rachunków miesięcznych (przy wykorzystaniu portalu www.naszorlik.pl);

- Niezwłoczne informowanie Operatora oraz JST o niemożliwości wykonywania powierzonych zadań i jej przyczynie oraz o przewidywanym okresie nie wykonywania zadań;
- Niezwłoczne informowanie Operatora o każdorazowej zmianie danych teleadresowych (miejsce zamieszkania, numer telefonu) lub zmianie numeru rachunku bankowego, poprzez zmianę odpowiednich danych Animatora w portalu www.naszorlik.pl.

4. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV),
- list motywacyjny,
- kserokopia świadectw, dyplomów i innych dokumentów potwierdzających umiejętności,
- kserokopie świadectw pracy,
- wypełniony załącznik do ogłoszenia
- oświadczenie o niekaralności,
- oświadczenie o dobrym stanie zdrowia,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy przesłać lub składać w Urzędzie Miejskim w Pyzdrach, ul. Taczanowskiego 1, 62-310 Pyzdry w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na Animatora Moje Boisko-ORLIK 2012” do dnia 30 marca 2016 roku do godz. 12.00.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Informacje dodatkowe:

Przewidywane zatrudnienie dwóch osób, od 1.04.2016 do 31.12.2016 r., na podstawie umowy zlecenia, (80 godzin miesięcznie). Animatorzy zostaną wybrani na podstawie analizy złożonych dokumentów.

Burmistrz Pyzdr

Przemysław Dębski