

Zarządzenie Nr 15/2018

Burmistrza Pyzdr

z dnia 11 grudnia 2018r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrskiej, powołania komisji konkursowej oraz określenia szczegółowego trybu pracy komisji konkursowej.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r, o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 995 t.j.), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 t.j.), oraz § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. (Dz.U. Nr 154, poz. 1629), **zarządzam co następuje:**

§ 1. Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko Dyrektora Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrskiej, zwanego dalej „Konkuresem”.

§ 2. Treść ogłoszenia o Konkursie określa załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W celu przeprowadzenia Konkursu powołuję komisję konkursową w następującym składzie:

1. Wioletta Topór- Mench - Przewodniczący Komisji
2. Marta Zielińska - członek Komisji
3. Anna Lepel – sekretarz Komisji.

zwaną dalej „Komisją”.

§ 4. Regulamin pracy Komisji określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania Dyrektora Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrskiej.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 15/2018

Burmistrza Pyzdr

z dnia 11.12.2018r.

Burmistrz Pyzdr

OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO

DYREKTORA

MUZEUM REGIONALNEGO ZIEMI PYZDRSKIEJ

UL. Kaliska 25A 62-310 Pyzdry

I. Kandydaci ubiegający się o stanowisko powinni posiadać:

1. Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe magisterskie z nauk humanistycznych,
2. minimum 2 letni staż pracy w instytucjach związanych z działalnością kulturalną, w tym doświadczenie na kierowniczym stanowisku;
3. obywatelstwo polskie,
4. znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury, w tym, przede wszystkim:
 - a. ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - b. ustawy o zamówieniach publicznych,
 - c. ustawy o muzeach,
 - d. ustawy o finansach publicznych,
 - e. prawa pracy,
5. niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
6. brak orzeczonej kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w postaci zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1458 t.j.) o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
7. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na kierowniczym stanowisku.

2. Kryteria dodatkowe:

1. posiadanie predyspozycji i zdolności organizatorskich i menadżerskich oraz umiejętności kierowania zespołem,
2. dysponowanie wiedzą i doświadczeniem w pozyskiwaniu środków finansowych pozabudżetowych na działalność kulturalną i artystyczną,
3. znajomość języków obcych,
4. doświadczenie w organizacji wystaw i imprez kulturalnych.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. kierowanie pracą Muzeum,
2. realizacja zadań statutowych Muzeum,
3. współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy i Miasta Pyzdry,
4. współpraca z innymi instytucjami kultury i muzeami celem poszerzenia oferty kulturalnej.

4. Oferty kandydatów powinny zawierać:

1. wniosek z motywacją przystąpienia do konkursu,
2. życiorys z opisem dotychczasowego przebiegu pracy i osiągnięć,
3. **pisemną autorską koncepcję funkcjonowania i rozwoju Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrowskiej obejmującą również Dom Podcieniowy i Wiatrak Holenderski na okres 3 lat.** Koncepcja powinna min. zawierać następujące obszary: Podstawowe założenia i kierunki rozwoju oraz działalności Muzeum w latach 2019-2022, Analiza SWOT, Gromadzenie i przechowywanie zbiorów, Edukacja i upowszechnianie, Planowane wystawy i wydarzenia problemowo-tematyczne, Muzeum a kształtowanie tożsamości społeczeństwa, Nowoczesność w Muzeum, Muzeum a rozwój turystyki, Promocja Muzeum, Koncepcja organizacyjno- finansowa- kadrowa.
4. kwestionariusz osobowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. z 2017r. poz. 894 t.j.)
5. dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem na każdej stronie (świadectwa pracy, zaświadczenia, umowy cywilnoprawne wraz z potwierdzeniem ich wykonania, wypis z rejestru działalności gospodarczej prowadzonej przez kandydata, odpis z KRS),
6. kserokopię dowodu osobistego,
7. zaświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na pełnienia funkcji kierowniczej,

8. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
9. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
10. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
11. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”*
12. Adres do korespondencji elektronicznej.

Do oferty mogą być dołączone referencje, rekomendacje, opinie.

Dokumenty wymienione w pkt. 1)-4) i 8)-11) powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata. Dokumenty wymienione w pkt. 5) powinny być własnoręcznie potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

II. Informacje o sposobie składania ofert:

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie przez kandydata wniosku o przystąpienie do konkursu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 stycznia 2019r., do godz. 15.15.
2. Wniosek o przystąpienie do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrowskiej z wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Konkurs na stanowisko Dyrektora Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrowskiej ”** z podanym wewnątrz adresem zwrotnym wraz z numerem telefonu kontaktowego kandydata.
3. Wniosek należy złożyć w sekretariacie pok. nr 13 Urzędu Miejskiego w Pyzdrach, lub wysłać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Pyzdrach ul. Taczanowskiego 1 62-310 Pyzdry.
4. Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Pyzdrach.

III. Informacje dodatkowe

1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem wejścia w życie zarządzenia o ogłoszeniu konkursu.
2. Oferty konkursowe zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową w terminie 30 dni od terminu składania wniosków
3. Przed powołaniem kandydata na stanowisko dyrektora zostanie zawarta z nim odrębna umowa określająca warunki organizacyjno-finansowe działalności Muzeum oraz program jego działania – zgodnie z art. 15 ust 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1983 t.j).
4. Odmowa zawarcia umowy, o której mowa w pkt. 3 przez kandydata na stanowisko dyrektora powoduje jego niepowołanie na to stanowisko.
5. Dyrektor zostanie powołany na okres 3 lat – zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
6. Konkurs odbędzie się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pyzdrach ul. Taczanowskiego 1 62-310 Pyzdry
7. Informacja o wynikach postępowania konkursowego umieszczona zostanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.bip.pyzdry.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pyzdrach.
8. Kandydaci na stanowisko dyrektora mogą zapoznać się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrskiej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pyzdrach , pok. 114 – Sekretarz Pyzdr, tel. 63 2768-333 (od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 14.00) .

Załącznik Nr 2 do
Zarządzenia nr 15/2018
Burmistrza Pyzdr
z dnia 11.12.2018r.

**Regulamin pracy Komisji konkursowej powołanej do wyłonienia kandydata
na stanowisko dyrektora Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrskiej**

Wprowadza się następujący tryb pracy Komisji:

1. Postępowaniem konkursowym objęte są wszystkie osoby, które zgłosiły swój udział w konkursie i złożyły w wymaganym terminie dokumenty określone w ogłoszeniu o konkursie.
2. Przewodniczący ustala termin i miejsce posiedzenia komisji.
3. Konkurs przebiega w dwóch etapach:
 - oceny formalnej ofert bez udziału kandydatów,
 - rozmowy kwalifikacyjnej.

Ocena formalna ofert

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia czy oferty zostały złożone w terminie i czy zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie. Oferty złożone po terminie lub niezawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu dokumentów podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.
2. Przewodniczący Komisji zawiadamia kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Zawiadomienia należy dokonać nie później niż na 2 dni przed rozmową kwalifikacyjną.

4. Zawiadomienie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej przekazane zostanie pocztą elektroniczną.

Rozmowa kwalifikacyjna

1. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności kandydatów niezbędnych do kierowania Muzeum Regionalnym Ziemi Pyzdrskiej, weryfikacja informacji zawartych w ofercie oraz nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatami.

2. Rozmowę kwalifikacyjną prowadzi komisja w pełnym składzie.

3. Uzupełnienia składu komisji dokonuje organizator na zasadach określonych w § 4 ust. rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. (Dz.U. Nr 154, poz. 1629).

4. W trakcie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci przedstawiają swoje koncepcje funkcjonowania i rozwoju Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrskiej obejmującej również Dom Podcieniowy i Wiatrak Holenderski na okres 3 lat z oraz udzielą odpowiedzi na pytania dotyczące przedstawionej koncepcji.

5. Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, zadaje pytania z zakresu zasad funkcjonowania i organizacji Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrskiej.

6. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Regionalnego Ziemi Pyzdrskiej w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje 1 głosem.

7. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma największą liczbę głosów, jednak nie mniej niż połowę obecnego na posiedzeniu składu komisji. Jeżeli w pierwszej turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyska wymaganej liczby głosów, komisja przeprowadza drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci, którzy uzyskali co najmniej 2 głosy. Zwycięzcą konkursu po drugiej turze głosowania jest kandydat, który uzyska większą niż inni kandydaci liczbę głosów.

8. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów tej samej liczby głosów o wyborze kandydata na stanowisko dyrektora decyduje Burmistrz.

9. O wynikach postępowania konkursowego przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Burmistrza oraz przekazuje mu dokumentację z postępowania.

Postanowienia końcowe

1. Odpowiednie dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w postępowaniu zostaną dołączone do jego akt osobowych. Pozostałe jego dokumenty oraz dokumenty innych osób biorących udział w postępowaniu przechowywane będą w Referacie Organizacyjnym, przekazane do archiwum zakładowego zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
2. Posiedzenia komisji konkursowej są protokołowane.
3. Protokoły z posiedzeń komisji podpisują wszyscy obecni członkowie komisji.

Burmistrz Pyzdr

/-/ Przemysław Dębski