

Identyfikator płatnika:  
Osoby fizyczne – PESEL .....

Pozostałe podmioty – NIP .....

.....

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH.

### Wypełnić drukowanymi literami

Podstawa prawna Składający	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Pyzdry, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania	W terminie w <b>14 dni</b> od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Burmistrza Pyzdr w terminie <b>do 10 dnia</b> miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Właściciel nieruchomości powinien złożyć nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie <b>do 6 miesięcy</b> od dnia tego zdarzenia.
Termin płatności	<b>do 25 dnia każdego miesiąca danego roku</b> , rachunek bankowy Gminy i Miasta Pyzdry <b>nr 30 9681 0002 0300 0101 2000 0160 PBS Września Oddział Pyzdry</b>
Miejsce składania	Urząd Miejski, ul. Taczanowskiego 1, 62-310 Pyzdry

### A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

**Burmistrz Pyzdr**  
**ul. Taczanowskiego 1**  
**62-310 Pyzdry**

### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

**Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

- PIERWSZA DEKLARACJA
- ZMIANA DANYCH ZAWARTYCH W DEKLARACJI

.....  
(data zaistnienia zmiany)

**C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- WŁAŚCICIEL
- WSPÓŁWŁAŚCICIEL
- JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA I OSOBA POSIADAJĄCA NIERUCHOMOŚĆ W ZARZĄDZIE LUB UŻYTKOWANIU
- INNY PODMIOT / np. najemca

**D1. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

NAZWISKO I IMIĘ / NAZWA PEŁNA /

TELEFON KONTAKTOWY:

**D2. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY**

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	

**E. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO**

Na terenie nieruchomości wskazanej w części D2: (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1.  posiadam kompostownik przydomowy, w którym kompostowane będą bioodpady stanowiące odpady komunalne
2.  nie posiadam kompostownika przydomowego

**F. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

<b>Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość</b>	1.	
Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	2.	zł/osobę
<b>Kwota miesięczna opłaty</b> (iloczyn liczby mieszkańców z poz. 1 i miesięcznej stawki opłaty z poz. 2)	3.	zł/miesiąc
<b>Wysokość przysługującego zwolnienia</b> (należy wypełnić w przypadku zaznaczenia w części E poz. 1, jeżeli w części E zaznaczono poz. 2 – pola nie wypełnia się)	4.	zł/osobę
<b>Wysokość miesięcznego zwolnienia</b> (kwotę z poz. 4 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 1)	5.	zł/miesiąc
<b>Miesięczna kwota opłaty</b> po odliczeniu zwolnienia w części z opłaty (od kwoty z poz. 3 należy odjąć kwotę z poz. 5)	6.	zł/miesiąc

**G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ /  
OSOBY REPREZENTUJACEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis)

**H. ADNOTACJE ORGANU**

**Pouczenie:**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. Nr 1438.)

**Objaśnienia:**

W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości ich właściciel powinien złożyć odrębne deklaracje dla każdej nieruchomości.

## KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB KORZYSTAJĄCYCH Z USŁUG URZĘDU MIEJSKIEGO W PYZDRACH

Realizując obowiązek wskazany w art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w skrócie RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych w związku z faktem iż jest Pani/Pan stroną postępowania administracyjnego wszczętego na Pani/Pana wniosek niniejszym przekazuje się następujące informacje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miejski w Pyzdrach** (dalej: Urząd) reprezentowany przez Burmistrza Pyzdr, z siedzibą w Pyzdrach, ul. Taczanowskiego 1, 62-310 Pyzdry, dane kontaktowe: numer telefonu: 63 276 83 33, adres email: [gmina@pyzdry.pl](mailto:gmina@pyzdry.pl)
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Urząd, dane kontaktowe: tel. 509 776 801, adres email: [iod@selcom.pl](mailto:iod@selcom.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie przesłanek zawartych w art. 6 ust. 1 lit. c) lub e) oraz w art. 9 ust. 2 lit. b) g) i h) dla danych szczególnych kategorii w następujących celach\*:

**obsługa rejestru płatników podatków i opłat lokalnych** na podstawie Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1892, ze zm.), Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 888 ze zm.), Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.), Ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.), oraz Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1314 ze zm.)

4. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmioty publiczne, minister właściwy do spraw wewnętrznych i administracji, jednostki prowadzące działalność pocztową, banki oraz podmioty, z którymi Urząd zawarł umowy powierzenia danych (w tym dostawcy oprogramowania i systemów informatycznych).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania i w czasie określonym przepisami prawa: 10 lat dla celów określonych w pkt. 3 lit. g), i), oraz 5 lat dla pozostałych celów. Zasady archiwizacji dokumentów oraz okres ich przechowywania określa instrukcja archiwalna oraz jednolity rzeczowy wykaz akt.
6. W związku z przetwarzaniem przez Urząd Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu, z zastrzeżeniem przepisów RODO:
  - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO,
  - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
  - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
  - prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
  - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa wymienionych w pkt. 3 lit. a) – j). Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia określonych w pkt. 3 wniosków lub podjęcia innych działań przewidzianych wymienionymi w pkt. 3 ustawami.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną i jest ona dla mnie zrozumiała: