**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

***Wzór umowy***

**Umowa nr ………………**

zawarta w dniu ………………2021 r. w Pyzdrach pomiędzy

Gmina i Miasto Pyzdry z siedzibą w Pyzdrach ul. Taczanowskiego 1 NIP 7891649986, reprezentowana przez pełnomocnika Beatę Kruszka – Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyzdrach

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym ,**

a

……………...................... z siedzibą w ………………….., przy ul. …………........………., wpisaną/ym do ………………………………………………………………………………………………..

Reprezentowaną/ym przez Pana/Panią …………................................………………………………… zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

zaś wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”.**

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnychwraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnychdla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób.
2. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych są zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896).
3. Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w ust. 1, dla osób skierowanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyzdrach, tj. osób z terenu Gminy i Miasta Pyzdry.
4. Zamawiający przewiduje, że prognozowana, średnia liczba skierowanych do schroniska w ciągu roku osób bezdomnych wynosić będzie do 3 osób.
5. Strony ustalają, iż podana przez Zamawiającego w ust. 4 ilość osób bezdomnych jest ilością przewidywaną w całym okresie trwania niniejszego zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ww. ilości osób w zależności od ilości faktycznych potrzeb w tym zakresie. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.
6. Strony ustalają, iż dopuszcza się także zwiększenie zakresu usługi - liczby osób do nie więcej niż 40 %. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktyczną ilość osób korzystających z usług świadczonych przez schronisko.
7. Strony ustalają, iż miejscem świadczenia usług będzie ……………………………… (dokładny adres schroniska).

§ 2

1. Strony ustalają, iż każdorazowe umieszczenie osoby, potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie skierowania do schroniska oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w tej formie udzielenia schronienia, wydanej przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pyzdrach. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj, zakres i okres świadczenia usługi.
2. Strony ustalają, iż w szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług będzie potwierdzone kopią decyzji administracyjnej wydanej bez zbędnej zwłoki. Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U z 2019 r., poz. 1781).

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, iż koszt dobowego pobytu 1 osoby bezdomnej, tj. ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych wraz z wyżywieniem łącznie wynosi ............................................. zł brutto,

**słownie:(...................................................……………………………………………..).**

1. **Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w schronisku.**
2. **Podstawą rozliczenia finansowego za dany miesiąc będzie faktura/rachunek/nota księgowa wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych oraz ilość dni pobytu. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedkładać do 7 dnia następnego miesiąca.**
3. **Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentu rozliczeniowego.**
4. **Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.**
5. **Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT, rachunku/noty księgowej jest: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Pl. Sikorskiego 19,**

**62-310 Pyzdry**

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika M-GOPS, a w szczególności do :
2. kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
3. kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych,
4. merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi,

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. świadczenia usług, o których mowa w §1 ust. 1 zgodnie z minimalnym zakresem usług, określonym w Rozporządzeniu, o którym mowa w § 1 ust. 2,
2. współpracy z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pyzdrach w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych,
3. pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia,
4. informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących bezdomnego, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa bezdomnego.

§ 6

1. Umowę zawarto na czas określony **od dnia 01 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia**

**2022 r.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przysługuje jedynie żądanie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
4. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności musi nastąpić w formie pisemnej.

§ 7

1. Strony zgodnie postanawiają, że przy realizacji niniejszej umowy Zamawiającego będzie reprezentować ………………………………………….. (tel…..., fax ……., e-mail……………..)

lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego,   
a Wykonawcę …………………………….……………….. (tel…., fax …., e-mail…………….).

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
2. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o pomocy społecznej.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Integralną częścią umowy są:

1. Zapytanie ofertowe z dnia ………………………………..…….
2. Oferta Wykonawcy z dnia……………………………………... (data wpływu)

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca

………………………….. ……………………………….