

Zarządzenie nr XVI/2022
Burmistrza Pyzdr
z dnia 03.03.2022 r.

w sprawie: przyjęcia „Regulaminu finansowania oraz realizacji programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy i miasta Pyzdr w 2022 roku”

Na podstawie uchwały nr VIII/72/19 Rady Miejskiej w Pyzdrach z dnia 23 sierpnia 2019 roku w sprawie uznania „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z obszaru powiatu wrzesińskiego na lata 2013-2032” jako równoważnego gminnemu programowi usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest”, oraz art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) Burmistrz Pyzdr zarządza, co następuje:

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejsze zarządzenie określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na wykonanie odbioru, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest.

2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) „Regulaminie” - rozumie się przez to niniejsze zarządzenie;
- 2) „azbeście” i „wyrobach z azbestu” - rozumie się przez to wyroby zawierające azbest rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j Dz.U. z 2020 r. poz. 1680);
- 3) „Programie” - rozumie się przez to „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z obszaru powiatu wrzesińskiego na lata 2013 - 2032”,
- 4) „wykonawcy” — rozumie się przez to podmiot wykonujący prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, na podstawie umowy zawartej z Gminą i Miastem Pyzdr.
- 5) „wnioskodawcy” - rozumie się przez to osoby i jednostki będące posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) zlokalizowanych na terenie gminy Pyzdr.

§ 2

Procedury z zakresu postępowania objętego przedmiotem niniejszego Regulaminu nadzoruje Burmistrz Pyzdr.

Rozdział II
Środki na finansowanie Programu

§ 3

1. Środki finansowe na realizację Programu pochodzą z budżetu gminy oraz dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu z udziałem środków udostępnionych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

2. Kwota dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej może być wykorzystana tylko na finansowanie usuwania azbestu na terenie gminy i miasta Pyzdr.

3. Jeżeli w toku realizacji nastąpi zmiana dofinansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu - zasady i tryb udzielania pomocy finansowej mogą zostać zmodyfikowane.

Rozdział III **Osoby uprawnione do korzystania ze środków finansowych**

§ 4

1. Do korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu uprawnione są osoby i jednostki, które:

- a) posiadają nieruchomości na terenie gminy Pyzdry,
- b) złożą wniosek do Urzędu Miejskiego w Pyzdrach, ostateczny termin składania wniosków ustala się na dzień **15.04.2022 roku**. Wnioski złożone po tym dniu nie będą rozpatrywane.

2. Usługa usuwania azbestu stanowi:

- pomoc de minimis - dla osób prowadzących działalność gospodarczą,
- pomoc de minimis w rolnictwie - dla osób prowadzących gospodarstwo rolne, gdy wniosek dotyczy budynku związanego z tą działalnością.

3. Udzielenie pomocy de minimis nastąpi na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Pyzdry a wnioskodawcą. Dniem udzielenia pomocy jest dzień podpisania dokumentu (umowy) przekazującego pomoc.

§ 5

1. Udzielenie wsparcia stanowiącego pomoc de minimis w związku z nieruchomością, która jest wykorzystywana do działalności gospodarczej poza sektorem produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L.2013.352.1 z dnia 24.12.2013 r. ze zm.).

2. Udzielenie wsparcia stanowiącego pomoc de minimis w rolnictwie w związku z nieruchomością, która jest wykorzystywana do działalności gospodarczej w sektorze produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U.UE.L.2013.352.9 z dnia 24.12.2013 r. ze zm.).

§ 6

1. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą poza sektorem produkcji rolnej może uzyskać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych nie przekracza kwoty 200.000 EUR, natomiast dla działających w sektorze transportu drogowego nie przekracza kwoty 100.000 EUR.

2. W sektorze produkcji rolnej można uzyskać pomoc de minimis w rolnictwie, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 20.000 EUR.

§ 7

1. Zrealizowanie usługi usuwania azbestu dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą poza sektorem produkcji rolnej wymaga załączenia do wniosku:

1) kopii wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy we wskazanym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311 ze zm.).

2. Zrealizowanie usługi usuwania azbestu w sektorze produkcji rolnej wymaga załączenia do wniosku:

1) kopii wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku,

w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, lub oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy we wskazanym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. nr 121, poz. 810).

Rozdział IV Zasady finansowania Programu

§8

1. Wnioski realizowane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu, o których mowa w § 3 Regulaminu lub do momentu zrealizowania wszystkich wniosków.

2. Realizacja programu będzie finansowana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą i Miastem Pyzdry a wykonawcą.

§9

1. Sfinansowanie działania obejmującego odbiór wyrobów azbestowych, następnie ich pakowanie i odpowiednie zabezpieczenie, zważenie, załadunek oraz transport na składowisko i unieszkodliwienie azbestu, składowanego na terenie nieruchomości należącej do wnioskodawcy, ustala się w wysokości 100% całkowitych kosztów tego działania.

2. Dofinansowanie nie obejmuje kosztu zakupu i montażu nowego pokrycia dachowego.

§ 10

Wnioskodawca zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych robót, zgłosić lub uzyskać na nie pozwolenie na budowę od Starosty Wrzesińskiego, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.)

Rozdział V Postępowanie po wpłynięciu wniosków

§11

Warunkiem sfinansowania Zadania jest złożenie odpowiedniego wniosku do Urzędu Miejskiego w Pyzdrach, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 12

Wniosek zostanie zweryfikowany m.in. poprzez sprawdzenie:

- 1) stanu faktycznego w terenie z opisanym we wniosku,
- 2) poprawności wypełnienia wniosku,
- 3) informacji w zakresie pomocy de minimis, o której mowa w § 7.

§ 13

1. Wnioskodawcy, którzy złożyli błędnie zweryfikowane wnioski, zostaną wezwani do poprawienia błędów.

2. W celu ustalenia prawidłowej realizacji Zadania, gmina może przeprowadzić kontrolę nieruchomości objętej wnioskiem.

3. Odbiór prac odbywać się będzie każdorazowo przy obecności upoważnionego przedstawiciela gminy, w godzinach pracy Urzędu.

Rozdział VI Zasady gospodarowania środkami finansowymi

§ 14

Środki przeznaczone na finansowanie Programu, zrealizowane zostaną w formie płatności za wykonaną usługę, polegającą na usuwaniu wyrobów zawierających azbest, na konto

wykonawcy, po przedłożeniu przez niego faktur VAT wraz z dokumentami potwierdzającymi unieszkodliwienie takiej ilości wyrobów zawierających azbest, jaką wykazano na fakturach.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§15

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycyjnego, Gospodarki nieruchomościami i Ochrony środowiska.

§16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.